



Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

Convite nº 07/2017

Processo nº 11/2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra.

A Câmara Municipal de Taboão da Serra faz saber que se encontra aberto o **CONVITE nº 07/2017**, para contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra.

Cópia completa deste Convite e Anexos poderá ser retirada na Diretoria de Licitações da Câmara Municipal de Taboão da Serra, sito a Estrada São Francisco, nº 2013, Jardim Wanda, Taboão da Serra, São Paulo, de segunda a sexta-feira, no horário das 8h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, onde poderão ser obtidas maiores informações.

INFORMAÇÕES PRELIMINARES

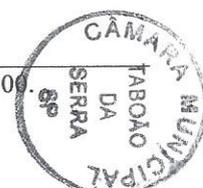
A presente licitação será presidida pela Comissão Permanente Julgadora de Licitações, criada pelo Ato da Mesa nº 41/2017 composta pelo Presidente da Comissão: Reinaldo da Silva Borges, e os membros, Dr. Isaias Raimundo dos Santos e Glaucio Marino Gianini.

Os licitantes deverão apresentar envelopes fechados, opacos, contendo, no primeiro envelope os **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO** e, no segundo, a **PROPOSTA DE PREÇO**, os quais deverão ser entregues, na forma do item 05 e 06 deste edital, **até às 11h00min do dia 17 de Abril de 2017**, à Comissão de Licitações na Diretoria de Licitações da Câmara Municipal de Taboão da Serra, sito a Estrada São Francisco, nº 2013, Jardim Wanda, Taboão da Serra, São Paulo, onde se realizarão todas as reuniões previstas.

A Comissão reunir-se-á às 11h00min do dia **17** de Abril de 2017, para o recebimento e abertura dos envelopes contendo os **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**, os quais serão conferidos e examinados e rubricados pela Comissão e pelos licitantes presentes que poderão fazer impugnações ou delas se defender. Os licitantes poderão enviar em seu lugar, representantes legais os quais deverão estar expressamente autorizados, mediante carta papel timbrado assinado pelos sócios ou diretores da empresa licitante, que estarão autorizados a acompanhar as fases desta licitação.

Havendo expressa renúncia por parte dos representantes das empresas licitantes, ao direito de interposição de recursos referentes às decisões proferidas pela Comissão quanto a **HABILITAÇÃO**, a abertura do envelope contendo a **PROPOSTA DE PREÇO** das empresas julgadas habilitadas realizar-se-á no mesmo dia. Caso contrário, os envelopes contendo as propostas serão abertos, após o decurso do prazo recursal.

A participação na presente licitação fica vinculada à retirada de cópia do presente Convite e anexos, por parte da pessoa interessada, sendo vedada cessão a terceiros.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

A presente licitação é do tipo **MENOR PREÇO**, nos termos do inciso I do parágrafo 1º do artigo 45 da Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente certame pela **contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra, conforme Anexo I - Memorial Descritivo.**

2. DAS CONDIÇÕES GERAIS

2.1. A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das normas constantes do presente Convite, resguardado o disposto no § 2º, do artigo 41 da Lei 8666/93, atualizada pela lei 8883/94.

3. A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. Os serviços objeto da presente onerarão a dotação orçamentária, elemento programático 33903900 do orçamento do corrente exercício.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 Além das empresas e profissionais do ramo convidadas pela Administração poderão participar do presente, empresas e profissionais interessados, cadastradas na correspondente especialidade em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que manifestarem interesse com antecedência de até 24 (vinte e quatro) horas do prazo previsto para a entrega das propostas.

4.2 Será vedada a participação de empresas:

4.2.1 Declaradas inidôneas por ato do poder público;

4.2.2 Sob processo de concordata ou falência;

4.2.3 Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94.

4.3 Somente serão aceitas as propostas devidamente preenchidas e legíveis.

4.4 Nos preços cotados, já deverão estar inclusas todas as despesas e impostos, não cabendo, portanto, a esta administração, nenhum outro ônus a não ser o preço total e unitário proposto.

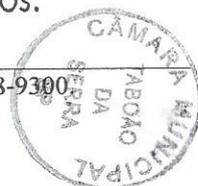
4.5 Fica a disposição dos licitantes a participação na abertura das propostas, no dia e horário estabelecido neste Convite, desde que devidamente identificados.

4.6 Das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

4.6.1 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que quiserem fazer uso da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também, declaração, conforme modelo constante do **Anexo IV** de que está enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte.

4.6.2 A não apresentação da documentação devidamente regularizada, conforme previsto no inciso 1º do Art. 43 da Lei supracitada, no prazo concedido, acarretará na inabilitação da empresa.

4.7 Fica a critério dos licitantes a participação na abertura dos envelopes, no dia e horário estabelecido neste Convite, desde que devidamente identificados.





4.8 Se o licitante participante infringir quaisquer das cláusulas constantes deste Convite e/ou Anexos, a Comissão de Julgamento de Licitações, declará-lo **DECLASSIFICADO**.

5. DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº01)

5.1 O envelope contendo a **HABILITAÇÃO** deverá ser fechado, indevassável, opaco contendo externamente nome do proponente, número do convite e CNPJ;

5.1.1 Registro comercial, no caso de empresa individual;

5.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhados da Ata Arquivada da Assembleia da última eleição de seus Administradores;

5.1.3 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

5.1.4 Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da união;

5.1.5 Certificado de Regularidade de situação perante o FGTS – CRF;

5.1.6 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – (CNDT);

5.1.7 Declaração de que esta enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 03º da Lei Complementar nº 123/2006.

5.2 Os documentos solicitados poderão ser apresentados por fotocópias autenticadas na forma da Lei ou acompanhados dos originais para autenticação pela Comissão Julgadora de Licitações na reunião de abertura dos envelopes de **"HABILITAÇÃO"** ou por publicação em órgão na Imprensa.

6. DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº02)

6.1 O envelope contendo a **PROPOSTA DE PREÇO** deverá ser fechado, indevassável, opaco contendo externamente nome do proponente e número do convite.

6.2 A proposta deverá ser formulada, conforme **Anexo II**, via original, em idioma nacional, digitada, sem emendas ou rasuras, assinada em seu final pelo representante legal da proponente e rubricada nas demais folhas.

6.3 O preço ofertado:

6.4 O licitante deverá cotar o valor total;

6.5 A omissão ou exclusão, no custo de quaisquer itens específicos, não exime o licitante de executá-los dentro do preço proposto;

6.5 Os preços devem ser expressos em algarismos, em reais, apurados na data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

6.7 Validade da proposta: o prazo de validade das propostas não poderá ser inferior a 30 (trinta) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.

7. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

7.1 O proponente deverá apresentar 02 (dois) envelopes fechado e opaco, contendo as seguintes indicações no envelope:





À CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA

CONVITE Nº 07/2017

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ/CPF

ENVELOPE 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

À CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA

CONVITE Nº 07/2017

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ/CPF

ENVELOPE 2 – PROPOSTA DE PREÇO

8. DA ABERTURA DOS ENVELOPES E JULGAMENTO

8.1 O presente Convite será processado e julgado de acordo com o procedimento estabelecido no artigo 43 da Lei 8666/93, atualizada pela lei federal 8883/94.

8.2 No dia, local e hora designados, na presença dos licitantes ou de seus representantes legais que comparecerem ao ato, a Comissão iniciará os trabalhos, examinando o envelope proposta, o qual será rubricado pelos seus membros e representantes presentes, procedendo-se a seguir à sua abertura.

8.3 Depois de abertos os envelopes, as propostas serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas quaisquer providências posteriores tendentes a sanarem falhas ou omissões.

8.4 As propostas serão examinadas e rubricadas pelos membros e representantes dos licitantes presentes.

8.5 As propostas que apresentarem erros manifestos de cálculos será corrigido automaticamente pela Comissão.

8.6 Desta fase será lavrada Ata circunstanciada, que será assinada pelos membros da Comissão e representantes presentes, constando da mesma toda e qualquer declaração.

8.7 Ocorrendo à desclassificação de todas as propostas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas referidas neste item.

8.8 Se ocorrer à suspensão da reunião para julgamento e a mesma não puder ser realizada no mesmo dia, o resultado será afixado no quadro de avisos da Câmara Municipal de Taboão da Serra, para conhecimento dos interessados.

09. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

9.1 A classificação das propostas será efetuada em função do preço total. Sendo considerada vencedora a proposta que apresentar o menor preço.

9.2 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Convite, nem preço ou vantagem baseada na proposta de outros concorrentes.

9.3 Serão desconsideradas as propostas que não atenderem as exigências deste Convite.

9.4 Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com este Convite, com borrões, rasuras, entrelinhas, emendas, ressalvas, sem assinatura ou omissões. Fica a juízo da CPL a classificação por irregularidade formal que não afete o conteúdo ou idoneidade da proposta.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

9.5 Em caso de empate (absoluta igualdade) entre as propostas, obedecido ao disposto no parágrafo 2º, do artigo 3º, da Lei 8666/93, a classificação se dará por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados.

9.6 A adjudicação e a homologação serão afixadas nos quadros de aviso da Câmara Municipal de Taboão da Serra.

9.7 Ao órgão licitante fica facultado o direito de, com devida fundamentação, aceitar a proposta que lhe parecer mais vantajosa, rejeitar todas, anular ou revogar a licitação nos termos da Lei Federal 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94.

10. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.1 O pagamento será efetuado em moeda corrente do País, em até 5º (quinto) dia útil após a entrega da nota fiscal/fatura em referência a contratação designada no Anexo I – Memorial Descritivo.

10.2 Os pagamentos efetuados em desacordo com o prazo estabelecido em cláusula contratual própria serão corrigidos monetariamente, desde a data do vencimento até a data do efetivo pagamento da obrigação, nos termos da legislação vigente.

11. FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS NOTAS FISCAIS

11.1 O proponente vencedor deverá apresentar as Notas Fiscais/ Fatura desta licitação no Setor de Tesouraria da Câmara Municipal de Taboão da Serra, contendo a seguinte informação: Convite n.º 06/2016, com a descrição do objeto.

12. DA CONTRATAÇÃO

12.1. Quando a convocada a subscrever o contrato, a adjudicatária deverá fazê-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, da data do recebimento da convocação, atendendo as seguintes disposições:

12.2. O prazo para assinatura do contrato será de 05 (cinco) dias corridos da data da homologação, podendo ser prorrogado por igual período, quando solicitado por escrito, durante seu transcurso, e ocorrendo motivo justificado e aceito pela Administração.

12.3. Havendo desistência ou recusa da adjudicatária em assinar o contrato no prazo estabelecido, é facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e condições, sem prejuízo das penalidades previstas em Lei.

12.4. São de inteira responsabilidade do licitante vencedor do certame todas as obrigações pelos encargos previdenciários, fiscais, trabalhistas e comerciais resultantes da execução do contrato.

12.5. A licitante vencedora se responsabilizará, ainda, por todas as despesas oriundas do contrato, assim como por eventuais danos ou prejuízos causados a terceiros ou à Câmara Municipal de Taboão da Serra, resultantes de sua culpa ou dolo ou de seus respectivos prepostos na execução do contrato.





12.6. Ao licitante classificado em primeiro lugar será adjudicado o objeto do certame, sendo que após a regular homologação pela Autoridade Superior e providências administrativas, será ele convocado no prazo de 05 (cinco) dias.

13. PENALIDADES

13.1 Pela inexecução total ou parcial do ajuste, objeto da presente licitação, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao adjudicatário as seguintes sanções:

13.1.2 advertência;

13.1.3 multa nos termos previstos na Lei Federal 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94;

13.1.4 multa de 10% (dez por cento) por inexecução parcial do contrato, o qual incidirá sobre o valor total do contrato, devidamente reajustado na data do efetivo pagamento da multa;

13.1.5 multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total do contrato, ou recusa em assinar o mesmo, a qual incidirá sobre o valor total do contrato, devidamente reajustado na data do efetivo pagamento da multa;

13.1.6 suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo superior a 02 (dois) anos;

13.1.7 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a autoridade que aplicou a penalidade;

13.2 A aplicação das multas é independente da aplicação das demais sanções.

14. DOS RECURSOS

14.1 Somente serão aceitos os recursos previstos na Lei 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94, os quais deverão ser protocolados na Câmara Municipal de Taboão da Serra.

14.2 Decairá do direito de impugnação dos termos do Convite aquele que, tendo-o aceito sem objeção, venha a apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

15. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

15.1. Fica facultada à Comissão Julgadora ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

15.2. Todos os prazos previstos serão contados excluindo-se o dia do início e incluindo-se o dia do vencimento. Se qualquer dos prazos aqui previstos recaírem em dia em que não haja expediente nesta Câmara Municipal, o mesmo transferir-se-á para o primeiro dia útil subsequente.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 As partes elegem a Comarca de Taboão da Serra, para qualquer procedimento relacionado ao processamento desta licitação e ao cumprimento do contrato dela originado.

16.2 Fica facultada a Comissão Julgadora ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.3 A Câmara Municipal poderá, a qualquer tempo, por despacho motivado, anular, adiar ou revogar a presente licitação, no todo ou em parte, sem que por este motivo, tenham os licitantes direitos a qualquer indenização ou compensação.

17. DO HORÁRIO E LOCAL PARA OBTENÇÃO DE ESCLARECIMENTOS

17.1 Este convite será afixado para conhecimento e consulta dos interessados no quadro de avisos da Câmara Municipal de Taboão da Serra, situada a Estrada São Francisco, nº 2013, Jardim Wanda, Taboão da Serra, São Paulo,

17.2 Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos no Setor de Licitações, localizado Estrada São Francisco, nº 2013, Térreo, Jardim Wanda, Taboão da Serra, São Paulo no horário das 8h00min às 14h00min, até o último dia previsto para entrega dos envelopes.

18. ANEXOS INTEGRANTES DO EDITAL

18.1. Anexo I – Memorial Descritivo;

18.2. Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;

18.3. Anexo III – Minuta do Contrato;

18.4. Anexo IV – Declaração de ME e EPP;

18.5. Anexo V – Declaração de Qualificação Técnica;

18.6. Anexo VI – Declaração de Vistoria.

Taboão da Serra, 07 de Abril de 2017.

JOICE MARQUES DA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA





Anexo I – Memorial Descritivo

Sistema de Ouvidoria

Convite nº 07 2017

Processo nº 11/2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra.

Especificações

O fator de maior relevância deste sistema informatizado é que atenda as reais necessidades da Ouvidoria Pública da **Câmara Municipal de Taboão da Serra**, desempenhando suas atividades: no tratamento, encaminhamento e solução das manifestações.

Visando otimizar tal desempenho, o sistema informatizado deve conter os itens descritos abaixo:

Fluxo Externo:

- Acolhimento das manifestações dos cidadãos oriundas dos mais diversos canais de comunicação, referentes aos serviços prestados pela administração pública e classificadas em categorias como: elogios, sugestões, reclamações, denúncias e informações, oriundas dos canais de comunicação predispostos pela atual administração, caixa de coletas, atendimento presencial, atendimento via telefone, fax, cartas e formulário eletrônico no Portal Oficial da **Câmara Municipal de Taboão da Serra**.
- Em se tratando do canal de comunicação via formulário eletrônico (internet) integrado ao Portal Oficial da Câmara Municipal de Taboão da Serra, é de grande importância que o mesmo já seja automaticamente inserido no sistema, após o preenchimento do formulário padrão, gerando um número de protocolo sequencial, para que o acompanhamento seja monitorado pelo responsável pela manifestação através deste protocolo ou nº de sua identidade via Portal Oficial da Câmara Municipal de Taboão da Serra (internet),





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

- Através do Protocolo emitido no cadastrado da manifestação deve ser possível à consulta da resposta via Portal Oficial da Câmara Municipal de Taboão da Serra.

Fluxo Interno:

- Dentro das atividades internas da Ouvidoria, o sistema deverá conter os seguintes itens:
- Login e Senhas individuais para os servidores municipais, utilizando a matrícula e/ou o email corporativo, com avisos periódicos para validar o acesso.. Senha individual, que possibilitará uma gestão mais eficaz sobre a produtividade de cada servidor no desempenho de suas atividades rotineiras através de relatórios.
- Cadastro do cidadão com consulta a um banco de dados juntamente com pesquisa por CEP (Código de Endereçamento Postal) através da Tabela do Correio,
- Descrição da manifestação,
- Links que possibilitem maior detalhamento da manifestação,
- Permitir a impressão do espelho da manifestação,
- Referente as outras manifestações que especifiquem visita ou fiscalização "in loco", que no próprio sistema haja um campo para descrever o local exato do problema apontado,
- No tratamento da manifestação, o sistema deve contemplar a inclusão de arquivos digitais, tais como: Fotos, Vídeos, Áudios em PDF, aprimorando desta maneira, a eficácia na apuração de problemas questionados pelo cidadão,
- Sistema de auditoria, com gravação total de log's,
- Redistribuição de uma manifestação em casos que sejam feitas erradamente ou por mudança da área responsável,
- Permitir um tratamento especial para manifestação sigilosa,
- Tratamento para manifestações referentes órgãos externos,





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

- Os encaminhamentos das manifestações recebidas deverão ser feitas através do sistema disponibilizado dentro de cada órgão interno ou externo numa maior totalidade de detalhes, eliminando ao máximo a emissão de papéis (comunicações internas, memorandos entre outros); ou seja: um fluxo digital,
- Em se tratando de outros órgãos sejam eles: Estaduais, Federais ou Privados, o sistema deverá gerar ofícios com numeração sequencial, otimizando o fluxo e fornecendo um maior controle desses documentos,
- É de extrema importância que o sistema a ser contratado registre toda e qualquer manifestação e qualquer atendimento prestado pela Ouvidoria, neste caso as informações solicitadas através dos canais disponibilizados também deverão ser registradas de maneira simplificada, mas gerando também um número de protocolo e o histórico da orientação prestado, aprimorando assim a excelência no atendimento público em questão,
- Dentro deste contexto será de grande valia a reabertura de uma manifestação, sem a necessidade de gerar uma nova, ou seja, uma manifestação que outrora fora concluída poderá ser a qualquer momento reaberto para novas apurações,
- Com referência ao recebimento das manifestações pelos órgãos internos e externos, competentes, cabe ressaltar a necessidade de uma maior eficácia no retorno das respostas conclusivas das demandas encaminhadas. Para isso, o sistema a ser contratado deverá fornecer algum dispositivo, que aponte ao gestor responsável, um status em formato de semáforo onde visualmente mostrara o tempo em que a resposta deve ser enviada a Ouvidoria, passando a enviar alertas e mudando seu status a medida que as semanas passarem, para que sejam cumpridos os prazos pré-estabelecidos para as respostas,
- O sistema deverá emitir as Cartas Respostas e caso o cidadão tenha registrado seu email a mesma será encaminhada por correio eletrônico,
- Permitir consultas por solicitações, assuntos requerentes, unidades, usuários, bairros e em geral consultas de todos os cadastros e arquivos do sistema,
- Possuir relatórios, cadastrais e administrativos, com várias opções de seleção e ordenação dos dados a serem emitidos. Todos os relatórios devem ter a opção de um gráfico, listagem analítica e exportação das informações para planilha Excel, eletrônica,





- O sistema deverá emitir relatórios e gráficos: Por período, por Canal de Comunicação, Quantidade das Manifestações, Status das Manifestações, Por Bairro entre outros.
- Emitir relatórios com informações estatísticas abrangendo toda a organização e até uma manifestação específica,
- Consulta de casos solucionados, não solucionados e improcedentes,
- Indicar áreas críticas da organização através da consolidação das informações estratégicas.

Outras Exigências

Servidor dedicado em Datacenter qualificado capaz de abrigar e fornecer acesso aos sistemas de informação através de conectividade pela rede Internet (WEB) ou por links dedicados,

Instalação de Servidor Dedicado e Link com as seguintes características:

Link de acesso dedicado com banda de 10 Mbps com redundância de link, com limite de 2 TB de tráfego mensal;

Servidor com Processador Intel Xeon com 8 núcleos de processamento, 8MB cache L2 em cluster para espelhamento e backup em tempo real do ambiente;

Memória 8 GB RAM EEC Registered;

3 Discos Rígidos 1 TB SATA II em mirror;

Sistema Operacional CentOS Enterprise Linux 5.2;

Software de Gerenciamento e Controle cPanel/WHM with Fantastico;

Software Antivírus Symantec for Linux;

Software de Gerenciamento e Controle de Spam;

Software de Banco de Dados MySQL;

Firewall Checkpoint com Sistemas de Prevenção e Detecção de Intrusos;

Software de Gerenciamento e Alerta de Interrupções e Perda de Conexão;

Sistema de Monitoramento em Tempo Real da Conexão e Link com gráficos atualizados a cada 10 minutos;

Oferecer infra-estrutura de servidores em ambiente de cluster e redundância de equipamentos e links de dados para obter o melhor desempenho, confiabilidade e segurança na utilização dos sistemas.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

ANEXO II

PROPOSTA DE PREÇO

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

A

**Câmara Municipal de Taboão da Serra
Setor de Licitações**

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra, conforme Anexo I - Memorial Descritivo.

Convite nº 07 /2017

Processo nº 11 /2017

Empresa Proponente:

Endereço:

Cidade:

CEP:

Tel.:

Bairro:

U.F.:

CNPJ/M.F.:

Email:

Valor em reais por extenso.

Validade da proposta: 30 (trinta) dias.

Condições de pagamento: conforme edital.

Cidade, ____ de _____ de 2017.

Representante Legal

Nome:

R.G.:





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

Anexo III – Minuta do Contrato

Contrato nº ___/2017 - Processo nº 11/2017 – Convite 07/2017

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA.

Contratada:

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra, Conforme designado no Anexo I - Memorial Descritivo.

Aos ___ dias do mês de _____ do ano de 2017, pelo presente instrumento e na melhor forma de direito. Os abaixo-assinados, de um lado na qualidade de **CONTRATANTE** a **CÂMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 60.547.841/0001-45, sito a Estrada São Francisco, nº 2013, Jardim Wanda, Taboão da Serra-SP, através de sua Presidente, **Joice Marques da Silva** e de outro lado na qualidade de **CONTRATADA** à empresa, _____, com sede a _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. _____, neste ato representado por, _____, portador da cédula de identidade RG. nº _____, inscrito no CPF/MF sob nº _____, que assinam o presente relativo à **contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra**, sobre as cláusulas e condições seguintes:

I – DO OBJETO

1.1 – O presente instrumento é celebrado e regido com base na Lei Federal 8.666/93, atualizada pela Lei Federal 8.883/94, e tem por objeto a **contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra**, cuja execução será regida pelas cláusulas deste instrumento que é lavrado nos termos da proposta oferecida pela **CONTRATADA** no **Convite nº ___/2017 e Anexos**, cujo teor ora é ratificado e que, rubricado pelas partes, passa a fazer parte integrante deste contrato.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

1.2 – A mesma prestará assistência técnica para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão descritos na cláusula “1.1”.

1.3 - Assistência Técnica Preventiva, realizada através de visitas em dias não determinados.

1.4 – Assistência Técnica Corretiva, sempre que a Contratante a solicitar, para sanar o defeito por ventura ocorrido. O atendimento deste chamado deverá ser no máximo de 24 (vinte e quatro) horas úteis subsequentes ao da chamada em dias úteis.

1.5 – A critério da contratada por ocasião das visitas da assistência técnica corretiva poderá ser simultaneamente efetuado ao serviço relativo à assistência técnica preventiva, assessoria sobre aplicações e dimensionamento do Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão.

1.6 – A assistência técnica preventiva constará de:

a) inspeção e ajuste dos sistemas para garantia de seu perfeito funcionamento;

b) inspeção dos sistemas que no ato da visita apresentar defeito de funcionamento.

c) as visitas serão efetuadas em dias úteis, dentro do horário normal de trabalho da Contratante, ou seja: de segunda e sexta feira, das 8h00 min às 17h00min.

II – DO PRAZO CONTRATUAL

2.1 – O prazo de contratação dos serviços estabelecidos no objeto do item I. subitem 1.1. será de até 12 (doze) meses, à contar a partir da data da assinatura do presente instrumento, podendo ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado o motivo, nos termos do artigo 57 da Lei Federal 8.666/93, atualizada pela Lei 8.883/94.

III – DO PREÇO

3.1 – Pela prestação de ora contratado, a Contratante pagará a Contratada o valor mensal R\$ _____ (_____) perfazendo o valor total anual de R\$ _____ (_____) em moeda corrente do País.

3.2 – Nos preços ofertados estão inclusas todas as despesas diretas e indiretas, bem como os impostos incidentes, ficando certo de que à Câmara Municipal nenhum outro ônus caberá além do pagamento do preço constante neste contrato.

Parágrafo Único – os pagamentos efetuados em desacordo com o prazo estipulado no “caput” desta cláusula serão corrigidos monetariamente, desde a





data do vencimento até a data do efetivo pagamento da obrigação, nos termos da legislação vigente.

3.3 – A contratante não remunerará a Contratada pela implantação do Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão.

3.4 – Os valores a serem pagos não poderão ser reajustados, pois se trata de período não superior a um ano, conforme previsto por Lei.

IV – DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – O valor do objeto licitado será pago à CONTRATADA, no prazo de até 5º (quinto) dia útil, mediante a apresentação, no setor de Tesouraria, da Nota Fiscal e/ou Fatura dos serviços devidamente realizados pelo contratado e atestada a execução do serviço pelo responsável pela fiscalização.

4.2 – Em caso de devolução da fatura para correção o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação á **ADMINISTRAÇÃO**.

V – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE

5.1 – Os recursos necessários para fazer frente às despesas do objeto onerarão a seguinte dotação orçamentária: _____.

5.2 – Os valores a serem pagos, de acordo com a proposta formulada pela CONTRATADA no Convite ___/2017, não estará sujeito a qualquer tipo de reajuste.

VI – DA FISCALIZAÇÃO

6.1 – Ficam encarregados pela fiscalização dos serviços de manutenção o responsável direto pelo Departamento da Contratante, que poderão a qualquer momento solicitar informações e os esclarecimentos que julgarem necessários, bem como determinarem que a Contratada, sane falhas ocorridas, de acordo com a legislação vigente.

VII – DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

7.1 – A **CONTRATADA** é responsável por todos os ônus e obrigações de origem fiscal, trabalhista, previdenciária, tributária, securitária, civil e comercial decorrentes de sua prestação de serviços.

VIII – DAS MULTAS E PENALIDADES

8.1 – No caso de ocorrer inexecução total ou parcial do presente contrato, ou de sua rescisão por parte da **CONTRATADA**, ser-lhe-ão aplicadas às sanções





administrativas na Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8.883/94.

8.2 - Pela inexecução total ou parcial do ajuste, objeto da presente licitação, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao adjudicatário as seguintes sanções:

8.3 - advertência;

8.4 - multa nos termos previstos na Lei Federal 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94;

8.5 - multa de 10% (dez por cento) por inexecução parcial do contrato, o qual incidirá sobre o valor total do contrato, devidamente reajustado na data do efetivo pagamento da multa;

8.6 - multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total do contrato, ou recusa em assinar o mesmo, a qual incidirá sobre o valor total do contrato, devidamente reajustado na data do efetivo pagamento da multa;

8.7 - suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo superior a 02 (dois) anos;

8.8 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a autoridade que aplicou a penalidade;

8.9 - A aplicação das multas é independente da aplicação das demais sanções.

IX – OBRIGAÇÕES DA CAMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA

9.1 – Cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste contrato e das disposições legais que as regem.

9.2 – Efetuar os pagamentos devidos a Contratada nas condições estabelecidas neste contrato.

A Fiscalização da Contratante determinará e a Contratada deverá reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, as suas expensas no todo ou em parte, os serviços que tenham vício, defeitos ou incorreções resultantes da execução do serviço.

X – DA RESCISÃO

10.1 – Este contrato poderá ser rescindido, unilateralmente, de pleno direito, independentemente de interpelação judicial, caso ocorra qualquer das hipóteses previstas pelo artigo 79, I, da Lei Federal nº 8666/93, atualizada pela Lei Federal 8883/94, ou por acordo entre as partes, ou ainda judicialmente, nos termos da legislação.

XI – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO.

11.1 - O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

XII – DA FORÇA MAIOR OU DO CASO FORTUITO.





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

12.1 – Nenhuma das partes será considerada inadimplente no cumprimento de suas obrigações caso haja ocorrência de eventos que, por sua natureza ou abrangência, possam ser caracterizados como fortuito ou força maior.

XIII– DO FORO

13.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Taboão da Serra para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

13.2 – Todos os prazos previstos neste Contrato serão sempre contados em dias corridos, excluindo-se o dia do início e incluindo-se o dia do vencimento. Se quaisquer dos prazos aqui previstos recair em dia que não haja expediente na CÂMARA, o mesmo prorrogar-se-á para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento. Exceto o prazo de pagamento da fatura por dia útil.

13.3 – O presente contrato subordina-se às todas as disposições contidas na Lei Federal de Licitações nº. 8.666/93, no que couber, e demais alterações subsequentes, além de todas as cláusulas e anexos do Caderno Licitatório.

13.4 - E por estarem justas e acordadas, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual forma e teor na presença das testemunhas abaixo para que produza seus efeitos jurídicos.

Taboão da Serra, ___ de _____ de 2017.

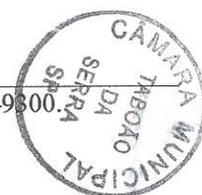
JOICE MARQUES DA SILVA
PRESIDENTE CAMARA MUNICIPAL DE TABOÃO DA SERRA
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

01ª –

02ª –





ANEXO IV – DECLARAÇÃO ME-EPP

MODALIDADE:

CONVITE N° 07/2017

PROCESSO N° 11/2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra

DECLARAÇÃO DE QUE ESTÁ ENQUADRADA COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DO ARTIGO 3º DA LEI COMPLEMENTAR N° 123/2006, CASO SE ENQUADRE NOS TERMOS DESSA LEGISLAÇÃO MAIS BENÉFICA.

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE – APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA TODAS AS LICITANTES)

A _____ (nome da licitante) _____, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNJP sob nº _____, com sede à _____, declara para os devidos fins de direito que está enquadrada como Microempresa - Me ou Empresa de Pequeno Porte - EPP, nos termos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Taboão da Serra, ____ de _____ de 2017.

(assinatura e identificação do responsável legal/procurador da licitante)

Nome:

R.G.:

Cargo:





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

ANEXO V -

DECLARAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

A Empresa _____, inscrita no CNPJ: _____, com sede à _____, nº _____, Bairro, Cidade, Estado, CEP, neste ato representada por _____, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da cédula de identidade, RG. nº _____, inscrito no CPF/MF nº _____, residente e domiciliado sito à Rua _____, nº _____, Bairro, Cidade, Estado, CEP.

Declaro para os devidos fins que o Sr.(a), _____, portador da cédula de identidade RG nº _____, inscrito no CPF/MF nº _____, desempenha nesta empresa a função _____ desde _____, estando apto para a execução do serviço de (descrever serviços prestado).

Para maior clareza, firmo o presente sob as penas da lei.

Cidade, ____ de ____ de 2017.

Nome da Empresa
CNPJ:
Representante
RG.:





Câmara Municipal de Taboão da Serra

Estado de São Paulo

ANEXO VI –

Modelo – DECLARAÇÃO DE VISTORIA

Processo nº 11/2017

Convite nº 07/2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso por tempo determinado de 12 (doze) meses, para o Sistema de Ouvidoria e Atendimento ao Cidadão para a Câmara Municipal de Taboão da Serra.

A Câmara Municipal de Taboão da Serra atesta que a empresa _____, com sede a _____, nº _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, representada por _____, procedeu a vistoria para participação na licitação CONVITE nº ____/2017, que será realizada em ____/____/2017.

Taboão da Serra, ____ de _____ de 2017.

Reinaldo da Silva Borges
Chefe de Compras, Licitações e Contratos

Nome da Empresa:

CNPJ Nº _____

Identificação do Representante Legal

Nome:

R.G.:

Cargo:

